

Принято
педагогическим советом
протокол
от 28.08.2019 г. № 12

Утверждено
приказом директора
школы
от 02.09.2019 г. № 290

Положение о дополнительном образовании МБОУ «СОШ №1 (с углубленным изучением отдельных предметов)»

1. Общие положения

1.1. Блок дополнительного образования детей функционирует в школе как равноправный, взаимодополняющий компонент базового образования в целях создания единого образовательного пространства для повышения качества образования и реализации процесса становления личности в развивающих средах.

1.2. Деятельность блока дополнительного образования организована в соответствии с Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и настоящим Положением.

1.3. Блок дополнительного образования предназначен для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 6,5 до 18 лет в свободное от уроков время. В блоке дополнительного образования реализуются дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы различной направленности (художественной, физкультурно-спортивной, технической, туристско-краеведческой, естественнонаучной, социально-педагогической).

Обучение по дополнительным общеобразовательным программам строится на принципах свободного выбора каждым ребенком вида деятельности; творческого развития личности; культурно и природосообразности, гуманизма и демократии, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

1.4. Организацию и координацию деятельности блока дополнительного образования осуществляет заместитель директора по воспитательной работе или педагог-организатор.

2. Цели блока дополнительного образования

2.1. Создание условий для обеспечения интеграции основного и дополнительного образования обучающихся.

2.2. Создание оптимальных условий для самовыражения и самоопределения детей.

3. Задачи блока дополнительного образования

Школа дает общее образование, важное и значимое, но многогранное развитие личности, раскрытие ее способностей, ранняя профориентация происходит именно в дополнительном образовании.

Ценность дополнительного образования состоит в том, что оно усиливает вариативную составляющую общего образования, способствует практическому приложению знаний и навыков, полученных на уроках в школе, стимулирует познавательную мотивацию обучающихся. А главное – в условиях дополнительного образования дети могут развивать свой творческий потенциал, навыки адаптации к современным общественным условиям и получают возможность полноценной организации свободного времени.

3.1. Исходя из вышесказанного, деятельность блока дополнительного образования направлена на решение следующих задач:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и физическом совершенствовании;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- социальная защита, поддержка и адаптация детей к жизни в обществе;
- формирование общей культуры;
- выявление, развитие и поддержка одаренных детей;
- организация свободного времени, содержательного досуга обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей

Своеобразие дополнительного образования в общеобразовательной школе проявляется в:

- целенаправленном добровольном использовании ребенком свободного от уроков времени для полноценного развития своих потенциальных возможностей;
- свободе выбора направлений деятельности;
- возможности менять виды деятельности, коллектив, педагога;
- творческом характере образовательного процесса, осуществляемого на основе дополнительных образовательных программ;
- особых взаимоотношениях ребенка и педагога (сотрудничество, сотворчество, индивидуальный подход);

4. Функции

Исходя из перечисленных особенностей дополнительного образования, можно выделить его функции в общеобразовательной школе:

образовательная – обучение ребенка по дополнительным общеобразовательным программам, получение новых знаний;

компенсаторная – освоение ребенком новых направлений деятельности, углубляющих и дополняющих основное (базовое) образование и создающих эмоционально-значимый для ребенка фон освоения содержания общего образования, предоставление ребенку определенных гарантий достижения успеха в избранном виде деятельности;

профориентационная – формирование устойчивого интереса к социально-значимым видам деятельности, содействие определению жизненных планов ребенка

креативная – создание гибкой системы для реализации индивидуальных творческих интересов личности;

рекреационная – организация содержательного досуга как сферы восстановления психофизических сил ребенка;

воспитательная – формирование в школе культурной среды, определение на этой основе четких нравственных ориентиров, ненавязчивое воспитание детей через их приобщение к культуре;

социализации – освоение ребенком социального опыта, приобретение им навыков воспроизводства социальных связей и личностных качеств, необходимых для жизни;

самореализации – самоопределение ребенка в социально и культурно значимых формах жизнедеятельности, проживание им ситуаций успеха, личностное саморазвитие;

оздоровительная – укрепление здоровья ребенка, пропаганда здорового образа жизни

интеграционная – создание единого образовательного пространства общеобразовательной школы.

5. Содержание и организация образовательного процесса

5.1. Функционирование дополнительного образования осуществляется на основе годовых и других видов планов, утвержденных директором школы.

5.2. Содержание образования определяется общеобразовательными программами – типовыми, авторскими, модифицированными, экспериментальными.

5.3. Педагогические работники могут пользоваться программами других учреждений дополнительного образования детей или самостоятельно разрабатывать программы .

5.4. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения, определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности,

санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в Пояснительной записке программы.

5.5. Количественный состав детского объединения следующий:

на первом году обучения – 12-15 человек;

на втором году обучения – 10-12 человек;

на третьем и последующих годах обучения – 8-10 человек.

В объединениях, реализующих программы ознакомительного уровня, и хореографических объединениях допускается количественный состав детей до 25 человек, в хоровом объединении – до 30 человек.

5.6. Продолжительность занятий составляет:

в 1-4 классах – 30 -45 минут;

в 5-11 классах – 45 минут;

для дошкольников – не более 30 минут.

На продолжительность и частоту занятий оказывают влияние как возрастной состав детского объединения, так и форма организации учебного процесса.

В процессе занятий предусмотрены перерывы, физкультурные минутки.

5.7. В соответствии с образовательной программой педагога занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3-5- человек) или индивидуально.

5.8. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др.

5.9. Зачисление обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным программам производится по заявлению родителей (законных представителей) (приложение №1 к положению) и осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы.

5.10. Отчисление обучающихся может производиться в ситуациях нарушения ими Устава, Правил внутреннего распорядка. За обучающимися сохраняется место в детском объединении в случае болезни, прохождении санаторно-курортного лечения.

5.11. Прием детей может осуществляться на 2-ой и последующие года обучения при соответствующей подготовке ребенка по выбранному направлению.

5.12. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких объединениях, с учетом требований санитарных норм, регламентирующих режим организации работы с детьми по максимальной нагрузке в зависимости от их возраста.

5.13. В течение учебного года допускается перевод обучающегося из одного объединения в другое (в том числе разного профиля) исходя из его способностей и склонностей к выбранному виду деятельности.

5.14. Дополнительное образование детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам (клуб, студия, ансамбль, театр и др.). В работе объединения могут принимать участие родители, без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.

5.15. Дополнительное образование реализуется в течение учебного года, включая каникулярное время. Во время каникул учебный процесс может продолжаться (если это предусмотрено программой) в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности и т.п. Состав обучающихся в этот период может быть переменным.

5.16. Занятия в объединениях дополнительного образования проводятся согласно расписанию, которое составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия ответственного за координацию деятельности дополнительного образования и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

5.17. Занятия в объединениях дополнительного образования могут проводиться во внеурочное время ежедневно.

6. Обязанности сотрудников, работающих в блоке дополнительного образования

6.1. Добросовестно и своевременно выполнять свои функциональные обязанности.

6.2. Вести в установленном порядке документацию и отчетность, знать нормативные документы.

6.3. Принимать участие и активно работать на заседаниях педагогического коллектива и педагогических советах, проявлять инициативу и ответственность в решении педагогических и управленческих задач.

6.4. Уделять внимание саморазвитию и повышению профессиональной компетентности, владеть основами самоанализа.

6.5. Осуществлять практическую, творческую работу в области образования и воспитания, основываясь на их оценке как факторов и условий всестороннего развития личности обучающихся.

6.6. Вносить предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения досуговой деятельности детей, доводить до сведения руководства обо всех недостатках в работе системы дополнительного образования.

6.7. Обеспечивать соблюдение санитарно-гигиенических норм в ходе учебного процесса.

7. Права сотрудников, работающих в блоке дополнительного образования

7.1. Сотрудники, работающие в блоке дополнительного образования, являются полноправными участниками образовательного процесса. Они имеют право разрабатывать и вносить предложения, готовить проекты решений, определяющих направление работы, отражать работу блока дополнительного образования в годовом планировании работы школы.

7.2. Руководство имеет право анализировать и оценивать результаты деятельности педагогов, реализующих дополнительные общеобразовательные программы, поощрять их за успешное решение задач обучения, воспитания и развития детей, создание благоприятных условий для самовыражения и самоопределения детей.

МБОУ "СОШ № 1 (С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ)"

От _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ

Прошу оказать образовательную услугу по реализации дополнительной общеобразовательной программы _____ направленности "Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа " _____", начиная с модуля: " _____" (далее – Программа) Обучающемуся, сведения о котором указаны ниже

Сведения о родителе (законном представителе):

| | |
|---|--|
| Фамилия, имя и отчество родителя (законного представителя): | |
| Телефон родителя (законного представителя): | |
| Место жительства родителя (законного представителя): | |

Сведения об Обучающемся:

| | |
|---------------------------------------|--|
| Фамилия, имя и отчество обучающегося: | |
| Дата рождения обучающегося: | |
| Место жительства обучающегося: | |

С дополнительной общеобразовательной программой, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБОУ "СОШ № 1 (С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ)", с правами и обязанностями обучающихся ознакомлен.

_____/_____/_____
подпись расшифровка

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____, проживающий _____ по _____ адресу

паспорт _____ № _____, выданный «_» _____ 20____ г. _____, являясь родителем (законным представителем) _____ проживающего по адресу _____

_____, в соответствии с требованием статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных, а именно:

фамилия, имя, отчество;

сведения о паспорте (серия, номер, дата и место получения); место жительства;

номер телефона;

фамилия, имя, отчество ребёнка; дата рождения ребёнка;

место жительства ребёнка; номер телефона ребёнка;

сведения о записи на программы дополнительного образования и их посещения.

поставщику образовательных услуг МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 (С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ)", юридический адрес

которого: 393950, Тамбовская обл, г. Моршанск, Октябрьская пл, д. 10, в целях организации обучения по выбранным образовательным программам. Предоставляю право осуществлять обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление персональных данных иным участникам системы персонифицированного дополнительного образования в целях, определенных настоящим согласием, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Данное Согласие действует с момента подписания и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также может быть отозвано по письменному заявлению.

«» _____ 20__ г. _____ / _____ /

Подпись Расшифровка