

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1
(с углубленным изучением отдельных предметов)»
(МБОУ «СОШ № 1 (с углубленным изучением отдельных предметов)»)

ПРИКАЗ

27.05.2024

г. Моршанск

№ 156

О мерах по обеспечению комплексной безопасности
в лагере дневного пребывания и лагере труда и отдыха

В целях обеспечения комплексной безопасности в лагере дневного пребывания и лагере труда и отдыха, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Свечникову С.Б., заместителя директора по УВР, назначить ответственной за пожарную и антитеррористическую безопасность в лагере дневного пребывания и лагере труда и отдыха.
2. Свечниковой С.Б.:
 - 2.1. обеспечить исправность ограждения и въездных путей, установить ограничительные знаки въезда (шлагбаумы), препятствующие въезду и парковке машин, предусмотреть эвакуационные выходы (не менее двух при наличии 50 и более детей в помещении);
 - 2.2. обеспечить наличие:
 - телефона (таблички «при пожаре звонить «01» над каждым телефонным аппаратом);
 - прямой телефонной связи с ближайшим постом пожарной охраны;
 - «тревожной кнопки» (связь с УВД);
 - системы оповещения и управления эвакуацией;
 - утверждённого плана эвакуации;
 - вывода АПС на центральный пульт «01»;
 - пожарных кранов внутри зданий;
 - огнетушителей (в соответствии с нормами) и другими средствами огнетушения.
 - 2.3. обеспечить безопасность обучающихся и сотрудников лагере дневного пребывания и лагеря труда и отдыха в соответствии с нормативными документами, утверждёнными приказом директора школы №252 от 01.09.2018 года:
 - Инструкцией по работоспособности автоматической пожарной сигнализации;
 - Положением об организации пропускного режима и правила поведения посетителей в здании;
 - Инструкцией по антитеррористической деятельности вахтёра;

- Планом действий по обеспечению безопасности персонала и учащихся от проявлений терроризма;
- Инструкцией дежурной смене по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство;
- Правилами пользования телефоном прямой связи 01;
- Памяткой при действиях в ЧС;
- Инструкцией о порядке и правилах использования тревожной сигнализации;
- Памяткой «Что делать в случае пожара в школе»;
- Порядком действий при пожаре.

2.4. организовать ведение журнала учёта посещений лагеря дневного пребывания и лагеря труда и отдыха посторонними лицами;

2.5. организовать ведение журнала ежедневного осмотра помещений и территории лагере дневного пребывания и лагеря труда и отдыха;

2.6. организовать тренировки по экстренной эвакуации не реже одного раза в смену с изданием соответствующего приказа на проведение;

2.7. организовать перевозки организованных групп детей автомобильным транспортом в соответствии законодательными актами;

2.9. организовать контроль за организацией питания в лагере дневного пребывания и лагере труда и отдыха;

2.10. организовать работу медицинского работника лагеря дневного пребывания и лагеря труда и отдыха, обязать его:

- осуществлять постоянный контроль работы пищеблока, организации питания, санитарного состояния всех помещений и территории ОО, за соблюдением правил личной гигиены детьми и персоналом, физиологических норм нагрузки при проведении спортивных соревнований и трудовой деятельности, проведением физического воспитания и закаливания;

- обеспечить проведение дополнительных мероприятий по профилактике заболеваемости, травматизма и несчастных случаев, острых кишечных заболеваний и пищевых отравлений среди детей и подростков;

- проводить работу с детьми и сотрудниками лагере дневного пребывания и лагеря труда и отдыха по санитарному просвещению, гигиеническому воспитанию и пропаганде здорового образа жизни, профилактике алкоголизма, табакокурения и наркомании.

3. Свечниковой С.Б., заместителю директора по УВР, в срок до 30.05.2024 г. провести инструктаж по противопожарной, антитеррористической безопасности с сотрудниками лагеря дневного пребывания и лагеря труда и отдыха с последующей записью в журнале инструктажа.

4. Утвердить план мероприятий по противопожарной и антитеррористической деятельности в лагере дневного пребывания и лагере труда и отдыха (Приложение №1).

5. Утвердить схему оповещения обучающихся и работников лагеря дневного пребывания и лагеря труда и отдыха (Приложение №2).

6. Создать комиссию по приемке объектов лагеря дневного пребывания и

лагеря труда и отдыха, осмотра спортивного инвентаря и оборудования в составе:

- Губанова С.В., директор школы;
- Свечникова С.Б., заместитель директора по УВР;
- Шпакова О.А., учитель музыки.

7. Комиссии осуществить проверку объектов лагеря дневного пребывания и лагеря труда и отдыха до 01.06.2024 г. с последующим составлением акта готовности объектов лагерей и соответствия требованиям техники безопасности.

8. Комиссии осуществлять осмотр спортивного инвентаря и оборудования ежедневно с последующей записью в журнале ежедневного осмотра спортивного инвентаря.

9. Утвердить график дежурства администрации в корпусе № 3 (Приложение №3).

10. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

С.В.Губанова

С приказом ознакомлены:



Шп/- Сушова Т. И.

Свечникова С.Б.
Шпакова О.А.

План мероприятий
по противопожарной и антитеррористической деятельности
в лагере дневного пребывания и лагере труда и отдыха

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1	2	3	4
1	Приказ «О мерах по обеспечению комплексной безопасности в лагере дневного пребывания и лагере труда и отдыха»	До 20.05.2024	Директор
2	Цикл занятий «Безопасность в нашем доме». «Огонь – друг, огонь – враг». «Безопасность поведения на улиц с обучающимися». «Природа и безопасность». «Не зная броду, не суйся в воду». «Безопасность общения». «Природные кагастрофы».	По плану лагеря дневного пребывания и лагеря труда и отдыха	Начальник ЛДП и ЛТиО
3	Проверка исправности ограждения и въездных путей, установка ограничительных знаков въезда (шлагбаумы) препятствующих въезду и парковке машин, предусмотреть эвакуационные выходы (не менее двух при наличии 50 и более детей в	До 1.06.2024	Ответственной за пожарную и антитеррористическую безопасность в лагере дневного пребывания и

	помещений).		ежедневно	лагере труда и отдыха
5	Обеспечение исправности работы: телефона (таблички «при пожаре звонить «01» над каждым телефонным аппаратом); прямой телефонной связи с ближайшим постом пожарной охраны; «тревожной кнопки» (связь с УВД); системы оповещения и управления эвакуацией; утверждённого плана эвакуации в каждом здании учреждения с соответствующей инструкцией; вывода АПС на центральный пульт «01»; пожарных кранов внутри зданий; огнетушителей (в соответствии с нормами) и другими средствами огнетушения			Ответственной за пожарную и антитеррористическую безопасность в лагере дневного пребывания и лагере труда и отдыха
6	Инструктаж по противопожарной, антитеррористической безопасности с сотрудниками и обучающимися лагера дневного пребывания и лагера труда и отдыха с последующей записью в журнале инструктажа.	до 30.05.2024г		Зам. директора по АХР
7	Организация работы поста дежурства в корпусе №3	ежедневно		Ответственной за пожарную и антитеррористическую безопасность в лагере дневного пребывания и лагере труда и отдыха
8	Ведение журнала учёта посещений лагеря	ежедневно		Ответственной за

	дневного пребывания и лагеря труда и отдыха посторонними лицами		пожарную и антитеррористическую безопасность в лагере дневного пребывания и лагере труда и отдыха
9	Ведение журнала ежедневного осмотра помещений и территории лагеря дневного пребывания и лагеря труда и отдыха	ежедневно	Ответственной за пожарную и антитеррористическую безопасность в лагере дневного пребывания и лагере труда и отдыха
10	Тренировка по экстренной эвакуации лагеря дневного пребывания и лагеря труда и отдыха	не реже одного раза в смену	Ответственной за пожарную и антитеррористическую безопасность в лагере дневного пребывания и лагере труда и отдыха

**Схема оповещения обучающихся и работников
лагеря дневного пребывания и лагеря труда и отдыха**

Сигналом оповещения о пожаре установить **три коротких звонка** или голосом **«ПОЖАР»**.

Ответственность за **своевременное оповещение** обучающихся и работников лагеря о пожаре возложить на вахтера.

Ответственность за **оповещение органов противопожарной службы и медицинского учреждения** возложить на ответственного за пожарную и антитеррористическую безопасность в лагере дневного пребывания и лагере труда и отдыха.

Эвакуацию обучающихся проводить под руководством воспитателей:
из кабинетов № 2, 3, 4, спортивного зала, библиотеки, столовой – **через запасный выход № 2**;
из кабинетов № 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, медицинской комнаты – **через запасный выход № 1**;
из кабинетов № 13, 14, 19 – **через основной выход**.

Эвакуацию имущества школы осуществлять силами сотрудников лагеря дневного пребывания и лагеря труда и отдыха.

Место сбора обучающихся и выноса имущества после эвакуации определить на территорию, прилегающую к зданию школы.

После проведения эвакуации воспитатели по журналам проверяют наличие обучающихся и докладывают начальнику лагеря дневного пребывания и лагеря труда и отдыха.

Общее руководство тушением пожара, эвакуацией обучающихся и имущества возложить на ответственное лицо за пожарную и антитеррористическую безопасность в лагере дневного пребывания и лагере труда и отдыха.

График дежурства администрации
в корпусе № 3

Дни недели	ФИО
Понедельник	Свечникова С.Б.
Вторник	Свечникова С.Б.
Среда	Свечникова С.Б.
Четверг	Свечникова С.Б.
Пятница	Свечникова С.Б.
Суббота	Свечникова С.Б.